

Aktualizacja Regulaminu z dnia 21.03.2020 r., w związku z wprowadzonym dnia 20.03.2020r. przez władze RP stanu epidemii na terenie Polski.

Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia i odbywania grupowych Kursów języka niemieckiego realizowanych w okresie od 02.03.2020 r. do 30.06.2020 r. oraz prawa i obowiązki Uczestników Kursów i organizatora Kursów.

§1. Słownik pojęć

1. Structura - organizator Kursów językowych działający pod firmą Structura Centrum Szkoleniowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach, ul. Mariacka 4, 40-014 Katowice, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem 000190723, posiadającą numer NIP: 9540001491 oraz REGON 271923890, o kapitale zakładowym w wysokości 50.000,00 zł.
2. Kurs – grupowy kurs edukacyjny z zakresu języka obcego dla osób dorosłych a w szczególnych przypadkach (określanych przez Structurę) dla osób od 16 roku życia, realizowany w formie stacjonarnej *lub/i online*. Kursy rozpoczynają się nie wcześniej niż 02.03.2020 r. *i kończą nie później niż 12.07.2020 r.*
3. Nabór główny – okres od 08.01.2020r. do 08.03.2020r. w jakim prowadzona jest sprzedaż Kursów.
4. Nabór uzupełniający - okres od 09.03.2020r. do 30.04.2020r. w jakim prowadzona jest sprzedaż trwających Kursów.
5. Nabór wewnętrzny – okres od 01.01.2020r. do 07.01.2020r. w jakim prowadzona jest sprzedaż Kursów osobom, które są Uczestnikami kursów z semestrze jesień 2019, tj. rozpoczętych nie wcześniej niż 14.10.2019r. a kończących się nie później niż 29.02.2020r.
6. Sklep online – sklep na stronie www.structura.pl, umożliwiający dokonanie zakupu Kursu.
7. Formularz rezerwacji – formularz dostępny na stronie www.structura.pl, umożliwiający dokonanie rezerwacji miejsca na Kursie. Link do Formularza rezerwacji jest przesyłany drogą mailową po zakupieniu Kursu w Sklepie online.
8. Formularz zgłoszeniowy na trwające kursy – formularz dostępny na stronie www.structura.pl, umożliwiający dokonanie zapisu na kurs podczas Naboru uzupełniającego.
9. Uczestnik – osoba, która kupiła kurs w Sklepie online oraz dokonała rezerwacji miejsca poprzez Formularz rezerwacji.
10. Uczestnik kontynuujący naukę - osoba, która zakupiła dowolny Kurs grupowy bądź indywidualny (obejmujący min. 30 godzin lekcyjnych) i rozpoczynający się nie wcześniej niż 01.03.2019r. i zakupiony nie później niż 31.12.2019r.
11. Opiekun Prawny – przedstawiciel ustawowy Uczestnika w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa polskiego.
12. Strony – Structura i Uczestnik pojmowani razem.
13. Specyfikacja Kursu – dokument w formie elektronicznej, zawierający wszystkie istotne informacje nt. zakupionego Kursu. Dokument jest generowany i przesyłany drogą elektroniczną automatycznie po dokonaniu przez Uczestnika płatności za kurs.

§2. Warunki zapisów i rezerwacji miejsca na Kursie

1. Zapisów na Kurs można dokonywać, w ramach:
 - a. Naboru głównego i wewnętrznego, poprzez system składający się z 2 następujących po sobie etapów:
 - i. Etap 1. Dokonanie zakupu Kursu/Kursów w Sklepie online.
 - ii. Etap 2. Dokonanie rezerwacji miejsca w zakupionym Kursie / zakupionych Kursach wypełniając Formularz rezerwacji.
 - b. Naboru uzupełniającego, poprzez system składający się z 2 następujących po sobie etapów:
 - i. Etap 1. Wypełnienie Formularza zgłoszeniowego na trwające kursy.
 - ii. Etap 2. Dokonanie zakupu Kursu/Kursów w Sklepie online dostępnym poprzez link przesłany drogą mailową.
2. Warunkiem koniecznym umożliwiającym dokonanie zakupu kursu w ramach Naboru wewnętrznego, jest wykupienie kursu w semestrze jesień 2019 nie później niż 31.12.2019 r.
3. W trakcie trwania Naboru wewnętrznego pierwszeństwo rezerwacji miejsca na kursie w danej grupie mają osoby, dla których kurs w semestrze wiosna 2020, jest bezpośrednią kontynuacją kursu z semestru jesień 2019, w zakresie poziomu, jak i dni i godzin odbywania się kursu.

§3. Obowiązki i prawa Structury

1. Structura zobowiązuje się do zapewnienia kadry lektorskiej o odpowiednich kwalifikacjach, nadzoru metodycznego nad pracą lektorów, testowania Uczestników, sprawdzania ich frekwencji oraz wydawania na życzenie Uczestnika zaświadczenia o ukończeniu Kursu językowego danego stopnia, pod warunkiem pozytywnego zaliczenia testu końcowego i uczestnictwa w co najmniej 70% zajęć. Uczestnik, który nie zrealizował programu nauczania może uzyskać wyłącznie zaświadczenie o uczestnictwie w Kursie, jednak pod warunkiem obecności na co najmniej 70% zajęć.
2. Structura zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad sprawną i fachową realizacją programu Kursu. W przypadku absencji lektora, Structura będzie starać się zapewnić zastępstwo lub powiadomić Uczestników o odwołaniu zajęć. Wszystkie odwołane zajęcia odbędą się w terminie późniejszym, uzgodnionym z grupą.
3. W czasie trwania nauki, Structura zastrzega sobie prawo do zmiany lektora w przypadku urlopu, zwolnienia lekarskiego, zakończenia współpracy z danym lektorem lub innej uzasadnionej sytuacji, w wyniku której współpraca z danym lektorem nie będzie możliwa. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Structura zobowiązuje się przydzielić Uczestnikom nowego lektora, celem dokończenia opłaconego Kursu.
4. Structura zapewnia możliwość przeprowadzenia testu poziomującego znajdującego się na stronie internetowej (www.structura.pl) w celu

ustalenia poziomu językowego Uczestnika. Uczestnik podchodząc do testu zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania instrukcji jego wypełniania. Na podstawie uzyskanych wyników Uczestnik zostaje przydzielony do grupy językowej na odpowiednim poziomie wiedzy językowej. W miarę dostępności miejsc w innych grupach, Uczestnik Kursu ma możliwość zmiany grupy w trakcie trwania semestru. Opłata za kontynuację Kursu w nowej grupie zostanie wówczas indywidualnie rozliczona z Uczestnikiem wg. ceny nowego Kursu i ilości jednostek lekcyjnych pozostałych do zrealizowania.

5. Structura ma możliwość wydalenia Uczestnika z Kursu w trybie natychmiastowym w przypadku takiego zachowania Uczestnika, które uniemożliwia prowadzenie zajęć lub przeszkadza w pracy innym Uczestnikom Kursu.
6. Structura nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste Uczestnika pozostawione bez opieki w miejscu organizacji Kursu.
7. Structura nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo niepełnoletnich Uczestników Kursu przed i po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

§4. Organizacja zajęć

1. Structura zobowiązuje się do prowadzenia zajęć w grupie liczącej od pięciu (5) do dwunastu (12) Uczestników. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu liczba Uczestników w grupie będzie niższa od liczby minimalnej lub liczba Uczestników pozostałych w grupie w trakcie trwania szkolenia spadnie poniżej 5 osób, Structura może zaproponować Uczestnikom Kursu alternatywne rozwiązanie poprzez: zmniejszenie ilości jednostek lekcyjnych proporcjonalnie do liczby Uczestników brakujących do liczby minimalnej, z zachowaniem podstawowej ceny Kursu lub podniesienie opłaty za Kurs lub zaproponowanie Uczestnikom nauki w innych grupach szkoleniowych na tym samym poziomie. Przyjęcie powyższych rozwiązań uzależnione jest od wyrażenia zgody przez wszystkich Uczestników w danej grupie.
2. W przypadku nie przyjęcia przez Uczestników propozycji, o których mowa w ust. 1 i rezygnacji z Kursu, Structura zwróci Uczestnikom opłaty pomniejszone o kwotę za zajęcia, które odbyły się do dnia złożenia pisemnej informacji o rozwiązaniu Kursu oraz koszt wydanej podręcznika oraz pakietu promocyjnego.
3. Nauczanie w Structurze odbywa się zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

§5. Obowiązki i prawa Uczestnika

1. Uczestnik zobowiązuje się do regularnego uczęszczania na Kurs, punktualności, wykonywania pracy domowej oraz terminowego wnoszenia opłat za nauczanie.
2. Uczestnik powinien na zajęciach zachowywać się zgodnie z normami współżycia społecznego, w tym m.in. zabrania się używania telefonów komórkowych i innych urządzeń zakłócających zajęcia.
3. Czasowa nieobecność Uczestnika na zajęciach nie stanowi podstawy do zmniejszenia lub zwolnienia z opłaty za zajęcia, na których był nieobecny, bez względu na czas trwania nieobecności i jej przyczynę.
4. Po rozpoczęciu Kursu Uczestnik Kursu ma prawo rezygnacji z Kursu, poprzez złożenie rezygnacji z Kursu w każdym czasie drogą mailową (na adres: info@structura.pl) pod rygorem nieważności, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, *z zastrzeżeniem §5, pkt. 7.* Zaprzestanie uczestnictwa w Kursie nie jest równoznaczne z rezygnacją z Kursu. W przypadku rezygnacji z Kursu, Structura zwróci wniesione przez Uczestnika opłaty pomniejszone o:
 - a. Kwotę za zajęcia, które odbyły się do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia.
 - b. Opłatę podręcznikową o wartości określonej w „Potwierdzeniu odbioru podręcznika”. Opłata zostanie naliczona tylko w przypadku gdy Uczestnik odebrał podręcznik.
5. Uczestnik jest zobowiązany do informowania Structury o zmianie danych wskazanych w Formularzu rezerwacji / Formularzu zgłoszeniowym na trwające kursy (numer telefonu, adres email).
6. Opiekunowie Prawni zobowiązują się do zapewnienia małoletnim Uczestnikom należytej opieki i nadzoru w miejscu odbywania się Kursu oraz w jego obrębie w czasie niebędącym czasem zajęć.
7. *W przypadku nieakceptacji przez Uczestnika zmian niniejszego Regulaminu z dnia 21.03.2020 r. może on zrezygnować z Kursu do 22.03.2020 r. bez zachowania 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Tj. Structura zwróci Uczestnikowi wszystkie wpłacone środki pomniejszone o:*
 - a. *Kwotę za zajęcia, które odbyły się do 12.03.2020 r.*
 - b. *Opłatę podręcznikową o wartości określonej w „Potwierdzeniu odbioru podręcznika”. Opłata zostanie naliczona tylko w przypadku gdy Uczestnik odebrał podręcznik.*

§6. Płatności

1. Cena Kursu ustalona zostaje na dany semestr akademicki i każdorazowo jest określona w cenniku kursów dostępnym na stronie www.structura.pl.
2. Opłata za Kurs może być wnoszona tylko i wyłącznie poprzez Sklep online.
3. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z Kursu w terminie do 09.02.2020 r. włącznie, Structura zwróci Uczestnikowi 100% wartości wpłaconych przez Uczestnika opłat na poczet Kursu.
4. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z Kursu po terminie wskazanym w punkcie 3 powyżej, jednocześnie nie później niż do przedednia rozpoczęcia kursu. Structura obciąży Uczestnika kwotą w wysokości 250 zł, stanowiącą równowartość uzasadnionych kosztów, które Structura pokryła w związku z organizacją Kursu, chyba że Strony ustalą inaczej.
5. W przypadku rezygnacji przez Uczestnika z Kursu w dniu rozpoczęcia kursu i później, zastosowanie mają zapisy §5, pkt. 4.
6. Podręcznik i inne materiały dydaktyczne Uczestnicy otrzymują w cenie Kursu. Uczestnik po odbiorze podręcznika jest zobligowany do podpisania „Potwierdzenia odbioru podręcznika”. Podręcznika nie otrzymują Uczestnicy Kursów konwersacyjnych, indywidualnych i treningowych.
7. Structura oferuje następujące rabaty:
 - a. Dla Uczestników Kontynuujących naukę w Structurze – 10%.
 - b. Dla uczniów i studentów do 26 roku życia, którzy przedstawiają ważną legitymację - 5% (nie dotyczy kursów maturalnych).
 - c. Dla pracowników firm, rabaty regulowane są osobnymi umowami.Rabaty nie łączą się z innymi promocjami, chyba że regulamin promocji mówi inaczej.
8. Faktury VAT wystawiane są na wniosek Uczestnika do końca miesiąca, w którym dokonano zakupu Kursu.

§7. Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.03.2020r.

Katowice, dnia 21.03.2020 r.